УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель
Управления Россельхознадзора
по Республике Мордовия
и Пензенской области,
председатель совещательного органа

А.Н. Федонин
19.01.2017г.

МЕРОПРИЯТИЯ

по итогам заседания совещательного органа Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Республике Мордовия и Пензенской области по вопросу: «Итоги деятельности Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области за 2016 год и задачи на 2017 год»

28.12.2016 **г. Пенза**

№ п/п	Исполнитель	Содержание поручения	Срок исполнения
1	Пирумов Б.И. - заместитель руководителя, Михайловская А.П. - начальник отдела государственного ветеринарного надзора по Пензенской области	Не снижать показатели к уровню 2016 года.	2017 г.
		Принять меры по повышению суммы наложенных штрафных санкций. По итогам 2017 года вышеуказанный показатель должен составлять не менее 3,5 млн. рублей.	2017 г.
		Продолжать работу по противодействию незаконному обороту промышленной продукции.	2017 г.
		Продолжать работу по недопущению возникновения и распространения АЧС, нодулярного дерматита, ящура и гриппа птиц.	2017 г.
		Продолжать работу по проведению рейдовых мероприятий на рынках и ярмарках выходного дня и местах несанкционированной торговли.	2017 г.
		Не допускать снижения количества публикаций в печати и пресс-релизов, размещенных на сайте Управления.	2017 г.
		По итогам 2017 года повысить количество выступлений на телевидении до 8 единиц и на радио до 8 единиц в целом по отделу.	2017 г.
		Предоставить помощнику руководителя Куманевой В.А. план-график исполнения показателей по СМИ с разбивкой по месяцам.	До 01.02.2017 г.
2	Пирумов Б.И. - заместитель руководителя, Кантарджиева И.Р. - начальник отдела государственного ветеринарного надзора на Государственной границе РФ и транспорте по Пензенской области	Принять меры по повышению суммы наложенных штрафных санкций. По итогам 2017 года вышеуказанный показатель должен составлять не менее 500 тыс. рублей.	2017 г.
		Продолжить работу по недопущению ввоза на таможенную территорию таможенного союза и перемещения (перевозки) опасных для здоровья человека и животных подконтрольных товаров, а также по защите населения от болезней, общих для человека и животных на территории Пензенской области.	2017 г.
		Осуществлять деятельность по пресечению незаконного ввоза на территорию Пензенской области сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, попадающих под эмбарго. Продолжить работу по выявлению нарушений при проведении рейдов на рынках, ярмарках выходного дня и местах несанкционированной торговли животноводческой продукции.	2017 г.
		Осуществлять досмотр подконтрольных товаров, перемещаемых железнодорожным и автомобильным транспортом как в пределах Российской Федерации и Таможенного (Евразийского союза), так и товаров, перемещаемых по экспорту и импорту.	2017 г.
		Поддерживать предприятия, занимающиеся экспортно-импортными поставками подконтрольной госветнадзору продукции.	Постоянно
		Осуществлять контроль за подконтрольными товарами в местах полного таможенного оформления.	Постоянно
		Проводить работу по выявлению контрафактных лекарственных препаратов для ветеринарного применения.	2017 г.

№ п/п	Исполнитель	Содержание поручения	Срок исполнения
		Проводить контрольно-надзорные мероприятия согласно Плану от 21.09.2016г. №283/160н «Об утверждении порядка разработки и реализации мер по управлению рисками, включающего в себя порядок сбора и анализа информации, в числе предварительной информации, представляемой участниками внешнеэкономической деятельности в таможенные органы, а также стратегии и тактики применения системы управления рисками».	2017 г.
		Не допускать снижения количества публикаций в печати и пресс-релизов, размещенных на сайте Управления.	2017 г.
		По итогам 2017 года повысить количество выступлений на телевидении до 3 единиц и на радио до 5 единиц в целом по отделу.	2017 г.
		Предоставить помощнику руководителя Куманевой В.А. план-график исполнения показателей по СМИ с разбивкой по месяцам.	До 01.02.2017 г.
3	Пирумов Б.И. - заместитель руководителя, Халиков Р.Р. - начальник отдела государственного земельного надзора по Пензенской области	Повысить эффективность проведения плановых и внеплановых проверок. В связи с этим провести работу по анализу плана проверок физических лиц на 2017 год с целью исключения тех объектов, которые по предварительным данным используют земельные участки надлежащим образом.	2017 г.
		Проводить рейдовые мероприятия с целью выявления нарушений земельного законодательства на подведомственной территории, в том числе по выявлению несанкционированных карьеров и свалок на землях сельскохозяйственного назначения.	2017 г.
		Увеличить количество обследований объектов земельных отношений по сравнению с 2016 годом.	2017 г.
		Не допускать снижения показателей по отношению к 2016 году.	2017 г.
		Усилить работу по вовлечению земель сельскохозяйственного назначения, по итогам 2017 года данный показатель должен быть не менее 10 тыс. га.	2017 г.
		В связи с внесением изменений в Положение о государственном земельном надзоре в части наделения полномочий Россельхознадзора по контролю проведения рекультивации земель, необходимо усилить работу в этом направлении.	2017 г.
		Продолжить работу с Федеральной налоговой службой в части применения повышенной налоговой ставки в связи с неиспользованием земельных участков. Данный показатель должен превысить уровень 2016 года не менее чем на 10%.	2017 г.
		Усилить работу по выявлению нарушений земельного законодательства на мелиорированных землях, в том числе невыполнению обязанностей по содержанию в надлежащем состоянии лесомелиоративных полос.	2017 г.
		Провести работу с органами исполнительной власти Пензенской области с целью постановки на кадастровый учет и приобретения в собственность органами местного самоуправления невостребованных земельных долей.	2017 г.
		Усилить работу по выявлению и пресечению фактов захламления земель сельскохозяйственного назначения, выявлению несанкционированных карьеров, продолжить работу по возмещению вреда почвам, как объекту охраны окружающей среды.	2017 г.
		С целью повышения квалификации инспекторов, исключения ошибок при составлении материалов дел, провести ряд обучающих семинаров с инспекторами отдела государственного земельного надзора с привлечением специалистов юридического отдела.	2017 г.
		Не допускать снижения количества публикаций в печати и пресс-релизов, размещенных на сайте Управления.	2017 г.
		По итогам 2017 года повысить количество выступлений на телевидении до 5 единиц и на радио до 4 единиц в целом по отделу.	2017 г.
		Предоставить помощнику руководителя Куманевой В.А. план-график исполнения показателей по СМИ с разбивкой по месяцам.	До 01.02.2017 г.

№ п/п	Исполнитель	Содержание поручения	Срок исполнения
4	Пирумов Б.И. - заместитель руководителя, Мосолов А.Н. - начальник отдела надзора в области карантина растений, качества и безопасности зерна и семеноводства по Пензенской области	Не снижать показатели контрольно-надзорной деятельности к уровню 2016 года.	2017 г.
		Провести ревизию всех карантинных фитосанитарных зон на территории области, усилить работу по выявлению новых очагов карантинных объектов, проводить плановые рейдовые осмотры земельных участков, при обнаружении карантинных объектов, направлять заявление о согласовании внеплановой выездной проверки в органы прокуратуры.	2017 г.
		Разработать План мероприятий по мерам борьбы с карантинными объектами на территории муниципальных образований, довести его до сведения Глав районных администраций, собственников земельных участков. Усилить контроль за проводимыми мероприятиями по борьбе с карантинными объектами в карантинных фитосанитарных зонах с целью повышения их эффективности.	2017 г.
		Усилить работу по выявлению фактов реализации, запрещенной к ввозу в Российскую Федерацию подкарантинной продукции, во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 6 августа 2014 года №560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации».	2017 г.
		Усилить контроль за соблюдением требований стран-импортеров, предъявляемых к безопасности и качеству зерна и продуктов его переработки при отгрузке зерна на экспорт.	2017 г.
		Инспекторам отдела работать по всем направлениям деятельности.	2017 г.
		Для предотвращения высева некондиционных семян отбирать контрольные пробы от подготовленных для высева партий семян для определения их посевных качеств.	2017 г.
		Проводить разъяснительную работу с сельхозпроизводителями всех форм собственности о необходимости высева только кондиционных и районированных семян.	2017 г.
		Проводить работу по недопущению ввоза и использования генномодифицированных семян.	2017 г.
		Усилить контроль при ввозе посадочного материала из Краснодарского края. Проводить разъяснительную работу с гражданами и сельхозпроизводителями по использованию только сортовых и районированных саженцев, а не с южных регионов.	2017 г.
		Увеличить суммы наложенных штрафных санкций до 1,6 млн. рублей.	2017 г.
		Не допускать снижения показателей по работе с представителями средств массовой информации и сайтом Управления.	2017 г.
		Предоставить помощнику руководителя Куманевой В.А. план-график исполнения показателей по СМИ с разбивкой по месяцам.	До 01.02.2017 г.
5	Назарова О.И. - начальник отдела организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства	Готовить обзоры законодательства, касающиеся деятельности Управления.	Постоянно
		Проводить обучение сотрудников Управления по интересующим их вопросам.	Постоянно
		Предоставлять для размещения на сайте Управления результаты судебной практики.	Постоянно
		Проводить проверки составленных инспекторами отделов административных дел со всей тщательностью.	Постоянно
		Добиваться сокращения количества отмененных постановлений Управления в судебных инстанциях.	Постоянно
		Оказывать содействие отделам, осуществляющим контрольно-надзорную деятельность, при исполнении ими возложенных полномочий. Искать пути решения поставленных задач.	Постоянно
		Провести обучение сотрудников Управления по заполнению о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	1 квартал 2017 г.

№ п/п	Исполнитель	Содержание поручения	Срок исполнения
6	Сорокин Г.С. - начальник отдела экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности	Осуществлять контроль за своевременным освоением бюджетных средств.	Постоянно
		Освоить работу в подсистеме учета и отчетности государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».	1 квартал 2017 г.
		Наладить оперативную работу в Единой финансово-кадровой системе в следующих модулях: модуль финансового контроля, модуль внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, модуль планирования закупочной деятельности и обеспечения деятельности Управлений и модуль программного бюджета, модуль учета дебиторов и аудиторов.	1 квартал 2017 г.
		Наладить оперативную работу в подсистеме управления расходами в части компонента, обеспечивающего ведение учета бюджетных обязательств, государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».	1 квартал 2017 г.
		Осуществлять ведение административных доходов в программе администратор «Д» и контроль за правильным отражением административных доходов производственными отделами в программе ГИС ГМП.	Постоянно
		Своевременно отражать изменения о движении имущества Управления на Межведомственном портале по управлению государственной собственностью.	Постоянно
		Проверить правильность выгрузки из программы 1С: Камин в ЗИК.	1 квартал 2017 г.
		Наладить оперативную работу в модуле Управление государственным имуществом (ЕФКС УГИ).	1 квартал 2017 г.
7	8. Малькин Н.И. - начальнику отдела обеспечения закупочной и хозяйственной деятельности, Котин А.А. – ведущему специалисту-эксперту отдела обеспечения закупочной и хозяйственной деятельности	Осуществлять контроль за расходованием средств на ремонт автомобилей, покупку запасных частей.	Постоянно
		Осуществить закупки товаров, работ и услуг согласно разработанному и утвержденному плану.	2017 г.
		Провести процедуры аукционов, конкурсов, котировок с соблюдением временных сроков согласно требований законодательства (план график, извещение, протоколы, заключение контракта, отчет об исполнение контракта).	2017 г.
		Ликвидировать дефицит обеспечения рабочих мест сотрудников Управления в современных производительных компьютерах.	2017 г., исходя из финансовых возможностей
		Провести семинары-обучения с специалистами Управления, нацеленные на повышение эффективности работы сотрудников с современным компьютерным оборудованием и программами. Осветить наиболее проблемные аспекты и часто встречающиеся ошибки.	2017 г.
		Провести внедрение автоматизации ряда типовых операций документооборота за счет внедрения внутреннего веб-сервиса.	2017 г.
		Приобрести резервное серверное оборудование.	2017 г., исходя из финансовых возможностей
		Осуществлять контроль за исполнением приказа Управления от 17.11.2015 г. № 939-п «О безопасности дорожного движения». Предоставлять служебные записки на имя руководителя Управления о сотрудниках и водителях допустивших нарушения правил дорожного движения.	Постоянно. Ежемесячно.
8	Начальники структурных подразделений	Не допускать снижения показателей работы по отношению к предыдущему году. Проводить не менее 7 проверок 1 инспектором структурного подразделения.	2017 г.
		Усилить взаимодействие с региональными подразделениями МВД России, Генпрокуратуры России, ФТС России и другими надзорными органами по привлечению к участию их представителей при проведении контрольно-надзорных мероприятий.	2017 г.
		Повысить сумму наложенных штрафных санкций. По итогам 2017 года вышеуказанный показатель должен составлять не менее 32 млн. рублей в целом по Управлению.	2017 г.
		Повысить сумму взысканных штрафных санкций как минимум до 85%. В связи с этим тесно сотрудничать с представителями Федеральной службы судебных приставов.	2017 г.

№ п/п	Исполнитель	Содержание поручения	Срок исполнения
		Бережно относиться к вверенному имуществу. Сокращать расходы, экономить выделенные финансовые средства.	Постоянно
		Проводить контрольно-надзорные мероприятия с учетом риск-ориентированного подхода.	Постоянно
		Повысить эффективность по результатам плановых до 95%, по результатам внеплановых – 100%.	2017 г.
		Повысить качество публикаций и информационных сообщений, предоставляемых для размещения на сайте Управления. Строго придерживаться правил подачи материалов, опубликованных в средствах массовой информации (печать, радио и телевидение) и для размещения на сайте.	2017 г. Постоянно
		Не допускать нарушений при составлении административных дел.	Постоянно
		Приступать к проведению контрольно-надзорных мероприятий, направленных на исполнение поступивших в Управление обращений граждан в течение 3 дней с момента регистрации обращения. Строго исполнять Федеральный закон от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».	Постоянно, начиная с января 2017 г.
		Представлять достоверные и полные сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Постоянно
		Принять меры по повышению трудовой и исполнительской дисциплины.	2017 г.
		Обеспечить планирование и выполнение государственных заданий по отбору проб при проведении контрольно-надзорных мероприятий с обязательным учетом риск-ориентированного подхода для выявления фальсификационной продукции.	2017 г.
		Исполнять Указы Президента Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации, указания Россельхознадзора в соответствии с требованиями и в строго установленные сроки.	Постоянно
		Исполнять приказ Управления от 17.11.2015 г. № 939-п «О безопасности дорожного движения».	Постоянно
		Вносить все необходимые сведения в информационные системы в строго установленные сроки.	Постоянно