ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)

П Р О Т О К О Л

Совещательного органа Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области

г. Пенза

от 10.04.2015 г. **№ 1**

Председательствующий: А.Н. Федонин – руководитель Управления, председатель совещательного органа.

Присутствующие: «Президиум»

1. Н.А. Давыдов - заместитель Руководителя;
2. С.Б. Карманова - заместитель Руководителя;
3. Б.И. Пирумов - заместитель Руководителя;
4. О.И. Назарова - начальник отдела организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства;
5. Г.А. Сигова - начальник отдела надзора в области семеноводства по Пензенской области;
6. И.В. Коротнева – ведущий специалист-эксперт отдела экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности.

Присутствовали: сотрудники Управления в составе 67 человек.

Повестка дня: О подведении итогов деятельности Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области за 1 квартал 2015 года и задачах на перспективу.

1. Вступительное слово Федонина А.Н.
2. Доклад Михайловской А.П. – начальника отдела государственного ветеринарного надзора по Пензенской области.
3. Доклад Игнатова П.Ф. – начальника отдела государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте по Пензенской области.
4. Доклад Халикова Р.Р. – начальника отдела государственного земельного надзора по Пензенской области.
5. Доклад Сиговой Г.А. – начальника отдела надзора в области семеноводства по Пензенской области.
6. Доклад Мосолова А.Н. – начальника отдела надзора в области карантина растений, качества и безопасности зерна и продуктов его переработки по Пензенской области.
7. Доклад Назаровой О.И. – начальника отдела организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства.
8. Доклад Малькина Н.И. - начальника отдела обеспечения закупочной и хозяйственной деятельности.
9. Доклад Сорокина Г.С. – начальника отдела экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности.
10. Заключительное слово Федонина А.Н.

1. А.Н. Федонин поприветствовал сотрудников Управления, ознакомил с повесткой дня. Руководитель отметил, что отчитываться будут начальники структурных подразделений, которые подведут итоги деятельности и определят задачи на предстоящий период. Александр Николаевич в очередной раз обратил внимание специалистов отделов на эффективность проводимых проверок, на сумму наложенных и взысканных штрафных санкций. Отметил, что необходимо принимать меры по улучшению вышеуказанных показателей. По итогам деятельности Управления за 1 полугодие текущего года будет произведен тщательный анализ по всем направлениям деятельности. В среднем 1 инспектором в месяц должно быть проведено как минимум 6 проверок, а по итогам 2015 года – 72-75 проверок. Также руководитель обратил внимание на осуществление мониторинга продукции и отметил, что к этой работе следует подходить со всей ответственностью. Вывозимая и ввозимая продукция должна соответствовать установленным требованиям.

А.Н. Федонин отметил, что сотрудникам Управления необходимо нужно бережнее относиться к государственному имуществу, а также повышать уровень трудовой и исполнительской дисциплины. Управление Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области по итогам 2014 года заняло 1 место в Приволжском федеральном округе по количеству публикаций в СМИ и 3 место среди территориальных Управлений Россельхознадзора в целом по России. Далее А.Н. Федонин предложил начать работу согласно утвержденному плану.

2. Михайловская А.П.: Специалистами отдела за 1 квартал 2015 года проведено 347 контрольно-надзорных мероприятий *(рост 46 %),* выявлено 269 нарушений ветеринарного законодательства *(83% от уровня 2014 г.),* выдано 44 предписания *(54% от уровня 2014 г.),* составлено 267 административных протоколов *(рост 36%),* наложено штрафных санкций на 490,5 тыс. рублей *(рост 39%).* Процент взыскания с учетом денежных средств поступивших за предыдущий год равен 57. Эффективность проверок – 77%.

Средняя нагрузка на 1 инспектора составила 24,8 проверки, 19,2 нарушений, 3,1 предписания, 19 протоколов, 35 тыс. рублей наложенных штрафных санкций.

Специалистами отдела госветнадзора в отчетном периоде опубликована 31 статья в печати *(в 2014 г. – 16)* и 264 - в Интернет СМИ *(в 2014 г. – 248).* На сайте Управления размещено 66 материалов *(на уровне 2014 г).*

С начала 2015 года на территории Пензенской области была напряженная ситуация в связи с ввозом убойных свиней из неблагополучной по африканской чуме Воронежской области. В январе специалистами отдела были организованы дополнительные дежурства, приняты участия в видеоконференциях, проведен сравнительный анализ ввезенного поголовья из неблагополучного региона. Эффективность и результативность работы специалистов позволили ежедневно направлять отчеты о проделанной работе в Россельхознадзор. Был проведен мониторинг проб биоматериала и пат материала на африканскую чуму свиней.

Проведены проверки в отношении 2 свиноводческих комплексов ОАО РАО «Пензенская зерновая компания», ОП ООО «Сердобское». Также проведены внеплановые проверки в отношении Черкизовский ЧМПЗ, ООО «Альянс», ИП Якушев В.И. По выявленным нарушениям составлены протоколы об административном правонарушении, материалы дел направлены в следственный комитет

За 1 квартал 2015 года сотрудниками отдела проведено 94 контрольно-надзорных мероприятия в отношении промышленных свиноводческих предприятий, свиноферм, предприятий по убою и переработке свинины, мест реализации свинины, предприятий общественного питания. При проведении контрольно-надзорных мероприятий выявлено 83 нарушения, выдано 24 предписания, вынесено 83 постановления, наложено штрафных санкций на 204,5 тыс. рублей.

За 1 квартал 2015 года отобрано и направлено в субъектовую и межобластную ветеринарные лаборатории 1843 пробы от домашних свиней и 700 проб от кабанов

патологического и биологического материала для исследования на АЧС. Результат отрицательный.

На территории Пензенской области выявлено 2 случая бруцеллеза, в связи с этим проведены 2 внеплановые проверки. Причиной возникновения заболевания явился ввоз скота без ветеринарных сопроводительных документов и без согласования с Управлением ветеринарии Пензенской области. Виновные лица привлечены к административной ответственности.

За 1 квартал 2015 года в соответствии с планом эпизоотического мониторинга и государственного задания направлено 2479 проб в ФГБУ «Саратовская МВЛ» и 60 проб в ФГБУ «ВНИИЗЖ».

3. Игнатов П.Ф.: Специалистами отдела в I квартале текущего года проведено 27 проверок *(93% от уровня 2014 г.),* проведено всего 944 контрольно-надзорных мероприятия, связанных с досмотром подконтрольных товаров, выявлено 20 нарушений *(рост 5%),* составлено 20 протоколов *(рост 11%)*, наложено штрафных санкций на 42,5 тыс. рублей *(66% от уровня 2014 г.).* Процент взыскания с учетом денежных средств поступивших за предыдущий год равен 30. Эффективность проверок – 74%.

Средняя нагрузка на 1 инспектора составила 9 проверок, 6,7 нарушений, 6,7 протоколов, 14,2 тыс. рублей наложенных штрафных санкций.

Сотрудниками отдела в течение 3 месяцев текущего года опубликованы 22 статьи в печати *(в 2014 г. - 2)* и 101 - в Интернет СМИ *(в 2014 г. – 68).* На сайте Управления размещено 19 материалов *(рост 6%).*

В отчетном периоде выписаны: 148 ветеринарных сертификатов международного образца на корма и кормовые добавки формы 5b и 4 ветеринарных сертификата формы 5f на шкуры крупного рогатого скота, 25 ветеринарных сертификатов формы 6.1 на птицу и на инкубационные яйца индюшат.

Проконтролирована выгрузка 12 партий 495 600 голов суточных индюшат из Польши, 1 партия суточных индюшат из Германии – 50 000 голов, суточных цыплят из Нидерландов 3 партии 76 392 головы, инкубационных индюшиных яиц из Канады 12 партий 399 000 штук.

На исследования отобрано 67 проб, в т.ч. 20 проб отобрано по Плану государственного ветеринарного лабораторного мониторинга остатков запрещенных и вредных в организме живых животных, продуктах животного происхождения и кормах в ФГБУ «ВГНКИ» (г.Москва) и 47 проб животноводческой продукции и кормов согласно плану государственного ветеринарного лабораторного мониторинга остатков запрещенных и вредных веществ, в организме животных, продукции животного происхождения и кормах направлены в ФГБУ «Саратовская МВЛ».

4. Халиков Р.Р.: За отчетный период отделом проведено 56 контрольно-надзорных мероприятий *(рост 2%)*, выявлено 35 нарушений земельного законодательства РФ *(рост 3%).* Проконтролировано 5,7 тыс. га земель. Выдано 20 предписаний об устранении нарушений *(рост 100%).* Составлено 33 протокола *(на уровне 2014 г.).* На виновных в совершении административного правонарушения наложены штрафы на общую сумму 476,2 тыс. рублей *(рост 46%).* Процент взыскания с учетом денежных средств поступивших за предыдущий год равен 165. Эффективность проверок – 59%.

В среднем на 1 специалиста отдела приходится 4 проверки, выявлено 2,5 нарушения, оформлено 1,4 предписание, составлено 2,4 протокола, наложено штрафных санкций на 34 тыс. рублей.

Деятельность отдела в области государственного земельного надзора регулярно освещается в средствах массовой информации. За отчетный период в печатных изданиях опубликовано 18 статей в печати *(в 2014 г. – 11)* и 167 - в Интернет СМИ *(в 2014 г. – 140).* На сайте Управления размещено 45 материалов *(рост 7%).*

В 2014 году по фактам порчи земель, был рассчитан ущерб в сумме 110 млн. рублей. Часть ущерба была возмещена в натуральном выражении путем проведения рекультивации

земель. В настоящее время в арбитражных судах г. Самары и г. Брянска находятся на рассмотрении иски о возмещении ущерба, нанесенного почвам, как объекту охраны окружающей среды. Это в отношении ООО «Югозападтранснефть» и НП «Дружба. В первом случае на 9 млн.200 тыс. рублей, во втором - 320 тыс. рублей. Оба дела находятся на рассмотрении.

В 2015 году внесены изменения в Земельный кодекс РФ, одно из которых дает возможность инспекторам проводить административное обследование земельных участков без присутствия правообладателя. Постановлением Правительства РФ от 18 марта 2015 года №251 утверждены правила проведения административного обследования и акты, которые оформляются по его окончании. В случае выявления нарушения есть возможность согласовать внеплановую проверку в органах прокуратуры, либо провести административное расследование в отношении правонарушителя.

5. Сигова Г.А.: В I квартале текущего года отделом проведено 110 проверок *(рост 64%),* выявлено 71 нарушение *(рост 34%),* об устранении которых выдано 21 предписание *(66% от уровня 2014 г.),* составлено 73 протокола *(рост 35%).* Сумма наложенных штрафных санкций составила 35 тыс. рублей *(рост 22%).* Процент взыскания с учетом денежных средств поступивших за предыдущий год равен 39. Эффективность проверок – 66%.

В среднем на 1 специалиста отдела приходится 13,8 проверок, выявлено 9 нарушений, выдано 2,6 предписания, составлено 9 протоколов, наложено штрафных санкций на 4,4 тыс. рублей.

В средствах массовой информации за I квартал 2015 года опубликовано 29 статей в печати *(в 2014 г. – 21)* и 82 - в Интернет СМИ *(в 2014 г. – 80)*, записано 2 выступления на радио *(в 2014 г. – 0)*. На сайте Управления размещено 23 пресс-релиза *(в 2014 г. – 22).*

Основным нарушением при проведении плановых проверок является использование для высева семян не соответствующих требованиям ГОСТ Р 52325 - 2005 или не проверенных на сортовые и посевные качества. В отношении нарушителей составляются протоколы об административном правонарушении и проводится разъяснительная работа о возможном ущербе при высеве семян некондиционных и не проверенных на сортовые и посевные качества. Это и разреженность посевов, и засорение сорной растительностью полей, что приводит в итоге к нерентабельности хозяйства и экономическому ущербу области.

Госинспекторами отдела ведется постоянный контроль за реализацией пакетированных семян овощных и цветочных культур и лука-севка на рынках и ярмарках г. Пензы и Пензенской области. За 1 квартал проведено 67 рейдовых мероприятий, по итогам которых составлено 58 протоколов. По результатам рейдов выявлены нарушения статей 10.12 и 10.14 КоАП РФ: реализация пакетированных семян, сорта которых не включены в Государственный реестр селекционных достижений и нарушение порядка ввоза семян на территорию Российской Федерации, сорта которых не включены в Государственный реестр селекционных достижений.

6. Мосолов А.Н.: В I квартале текущего года специалистами отдела проведено 234 контрольно-надзорных мероприятия *(рост 89%)*, выявлено 138 нарушений *(рост 34%)*, выдано 31 предписание *(54 % от уровня 2014 г.)*, составлено 148 протоколов *(рост 31%),* сумма наложенных штрафных санкций составила 302 тыс. рублей *(рост 145%).* Процент взыскания с учетом денежных средств поступивших за предыдущий год равен 58. Эффективность проверок – 63%.

Средняя нагрузка на 1 инспектора составила 16,7 проверок, 10 нарушений, 2,2 предписания, 10,6 протоколов, 21,6 тыс. рублей наложенных штрафных санкций.

В средствах массовой информации за I квартал 2014 года опубликовано 10 статей в печати *(на уровне 2014 г.)* и 157 - в Интернет СМИ *(в 2014 г. – 148)*. На сайте Управления размещено 40 материалов *(в 2014 г. – 48).*

За 1 квартал 2015 года отправлено на экспорт 15,5 тыс. тонн подкарантинной

продукции, в том числе 11,4 тыс. тонн зерна. Выдано 806 фитосанитарных сертификатов. Поступило более 1,3 тыс. тонн импортной подкарантинной продукции. В результате досмотра выявлено 26 случаев обнаружения карантинных объектов: амброзии трехраздельной, амброзии многолетней, амброзии полыннолистной, ипомеи ямчатой, ценхруса малоцветкового и череды волосистой. Груз отправлен на переработку в соответствии с технологиями, лишающими семена жизнеспособности.

В другие регионы РФ отправлено более 168,5 тыс. тонн растительных грузов. Выдано 2723 карантинных сертификата.

За 1 квартал 2015 года специалистами отдела проведено 65 проверок в области качества и безопасности зерна, из них 46 плановых и 19 внеплановых проверок. Выявлено 12 нарушений технического регламента Таможенного союза ТР ТС 015/2011 «О безопасности зерна», в результате выдано 11 предписаний, составлено 12 протоколов на должностные лица. Наложено штрафов на сумму 120 тыс. рублей, из них взыскано 80 тыс. рублей.

При проведении проверок было отобрано 50 образцов для определения качества зерна от 48 партий (84 тыс. тонн) зерна. Проинспектировано 256,8 тыс. тонн зерна.

Проведена выездная комплексная проверка готовности материально-технической базы, санитарного и противопожарного состояния одного из элеваторов области для хранения в 2015-2017 годах зерна интервенционного фонда. Элеватор признан не готовым к хранению зерна интервенционного фонда.

7. **Назарова О.И.:** В отчетном периоде рабочая группа по формированию ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – План) приступила к подготовке плана на 2016 год. Так, в соответствии с методическими рекомендациями по планированию контрольно-надзорной деятельности территориальных управлений Россельхознадзора утвержден норматив не менее 3 плановых проверок в месяц на одного государственного инспектора.

В рамках заседания рабочей группы была доведена информация о незамедлительном заполнении всех граф плана, как сотрудниками районного звена, так и центрального аппарата. При формировании сводного плана необходимо учитывать периодичность плановых проверок, исключить факты дублирования полномочий региональных органов контроля в области ветеринарии, а также в сфере земельных отношений.

Проект плана проверок, дополненный сведениями о видах поднадзорных объектов, необходимо импортировать в соответствующий модуль информационной системы Цербер в срок до 17 июля 2014 года. В связи с этим сотрудникам районного звена необходимо предоставить план в центральный аппарат до 15 мая 2016 года. Работу по формированию плана на 2016 год структурным подразделениям следует завершить до 1 июля.

Необходимо провести работу по формированию плана проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления на 2016 год, который предоставляется в региональную прокуратуру. При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

В 1 квартале 2015 года кадровой службой Управления было организовано представление государственными гражданскими служащими Управления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – Справка). Проведенный анализ показал, что государственными гражданскими служащими Управления не корректно заполняется форма Справки, а именно, при заполнении титульного листа, государственные гражданские служащие не обращают должного внимания на запрошенную информацию, расположенную под строками, заполнение которых обязательно. Кроме того, в графах указывается информация не соответствующая запрошенной.

При принятии Справок, кадровой службой Управления запрашивались документы, подтверждающие сведения о доходах, расходах, праве собственности, праве пользования

движимым и недвижимым имуществом, акциями и ценными бумагами государственных гражданских служащих Управления и членов их семей, в отношении которых представляются сведения.

Представленные госслужащими Управления Справки имели замечания и недочеты, в связи с чем, возвращались для исправления. В настоящее время большинство дополненных и исправленных Справок возвращены в Кадровую службу.

Также кадровой службой за истекший период утверждены и введены в действия штатные расписания государственных гражданских служащих Управления, а также младшего обслуживающего персонала. За истекший период изданы приказы о приеме, переводе, о предоставлении отпуска, о поощрении в связи с юбилейными датами и т.д.

Проведено 3 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

В отчетном периоде юридической службой Управления проводился анализ соблюдения законности при осуществлении производства по делам об административных правонарушениях, при оформлении результатов проверок. За три месяца проверено 579 административных дел.

Специалистом-экспертом отдела организационно-правовой кадровой работы и делопроизводства Желудковой Н.Н., курирующей фитосанитарное направление, изучено 93 дела об административных правонарушениях. Из них 15 возвращено на доработку. Специалистом-экспертом отдела организационно-правовой кадровой работы и делопроизводства Кузьминой М.А., курирующей ветеринарное направление, изучено 209 административных дел, из них 14 возвращено для устранения недостатков.

Основными недостатками являются:

- в протоколе об административном правонарушении, составленном на юридическое лицо отсутствует ссылка на документ на основании чего действует данное юридическое лицо;
- в протоколах отсутствуют сведения, о владении лицом, в отношении которого составлен протокол, русским языком и о том, что он не нуждается в переводчике;
- отсутствие надлежащего сбора доказательной базы;
- имеются случаи о нарушении уведомления о начале проведения проверки,
- в протоколе в описательной части отсутствует событие административного правонарушения;
- в материалах дела отсутствуют учредительные документы, и документы, подтверждающие назначение на должность представителя юридического лица.

За 1 квартал вынесенные отделами фитосанитарного и ветеринарного надзора постановления не обжаловались.

За 3 месяца текущего года от сотрудников отделов Управления для размещения на сайте Управления принято, отредактировано 427 и опубликовано 426 пресс-релизов. Причем 16 новостей размещено на главной новостной ленте сайта Россельхознадзора РФ.

При проведении работы по освещению деятельности Управления в средствах массовой информации с участием сотрудников отделов за 1 квартал в СМИ вышло 1870 публикаций. По электронной почте осуществлялась рассылка пресс-релизов в региональные и федеральные СМИ. В интернет-СМИ размещено 1695 публикаций. В печатных изданиях опубликовано 158 статей. С участием сотрудников Управления вышло 7 видеосюжетов на телевидении, на радио прозвучало 10 сообщений.

Согласно указанию Россельхознадзора от 25.12.2013г. в разделе единой электронной отчетности, расположенном на официальном сайте Россельхознадзора РФ, регулярно размещаются новости Управления и материалы, публикуемые в средствах массовой информации.

За 1 квартал 2015 года в Управление поступило 1659 писем, из которых 920 - по электронной почте. Из них, поставлено на контроль - 246, при исполнении таких писем

строго соблюдаются установленные сроки. Исходящей корреспонденции зарегистрировано – 1068, производственных приказов зарегистрировано – 183, командировочных приказов зарегистрировано – 226.

8. **Малькин Н.И.:** За три месяца подготовлено и размещено на торговых площадках 31 извещение и комплекты конкурсной документации о закупке товаров, работ и услуг на сумму 8973 тыс. рублей. Заключены договора по совместному содержанию помещений, договора по теплоснабжению и договора аренды. В отчетном периоде заключен контракт на оказание услуг подвижной радиотелефонной сотовой связи по Республике Мордовия – 200 тыс. рублей.

Произведен ремонт автомобилей Управления на сумму 250 тыс. рублей. Закуплено запасных частей и смазочных материалов по гос. контракту на сумму – 141 тыс. рублей. Проведен технический осмотр 17 автомашин.

Организовано проведение 4 видеоконференций с центральным аппаратом Россельхознадзора. Произведена работа по устранению неисправностей аппаратной и программной части компьютерного парка и оргтехники. Проведены ремонтные работы 12 компьютеров, заправлено 35 картриджей. Подготовлены документы для проведения закупок компьютеров, периферийной техники и программного обеспечения в рамках электронных торгов.

9. **Сорокин Г.С.:** Геннадий Степанович отметил, что на 2015 год Управлению доведено бюджетных ассигнований в размере 68 млн. рублей. В течение года оклады сотрудников Управления индексироваться не будут. Также главный бухгалтер дал разъяснения по поводу заполнения путевых листов, по расходованию бензина. Сорокин Г.С. отметил, что обучение сотрудников будет осуществляться в отчетном году только после заключения контракта.

10. В заключение А.Н. Федонин подчеркнул, что четкое на высокопрофессиональном уровне выполнение возложенных на нас полномочий будет способствовать нашему дальнейшему укреплению, что положительная динамика показателей работы защитит нас и от сокращений, и от критики со стороны руководства. Александр Николаевич указал сотрудникам Управления на необходимость постоянно совершенствовать уровень профессиональных знаний и не допускать нарушений при проведении контрольно-надзорных мероприятий. Руководитель призвал специалистов сделать выводы по результатам проведенного заседания совещательного органа и принять меры по устранению высказанных замечаний.

На основании вышеизложенного, **СОВЕЩАТЕЛЬНЫЙ ОРГАН РЕШИЛ:**

1. **Отделу государственного ветеринарного надзора по Пензенской области:**

- Усилить работу по сбору и оформлению доказательной базы административных дел;
- продолжать работу в соответствии с приказом Россельхознадзора от 08.12.2014 г. №705 «О проведении проверок»;
- осуществлять отбор проб в соответствии с приказами Россельхознадзора от 26.12.2014 г. №790 «Об утверждении государственных заданий на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» и от 31 декабря 2014 года № 831 «О лабораторных исследованиях в рамках реализации мероприятий Россельхознадзора для обеспечения выполнения требований Соглашения ВТО по СФС при вступлении России в ВТО на 2015 год»;
- продолжать работу по обследованию убойных пунктов на предмет соответствия ветеринарно-санитарным требованиям;
- проводить рейдовые мероприятия на рынках, ярмарках выходного дня и в местах несанкционированной торговли;

- обеспечить качественное проведение мероприятий, направленных на проведение мониторинга продукции. Обеспечить эффективное принятие мер реагирования, в случаях выявления при мониторинговых исследованиях подконтрольной продукции, не соответствующей установленным требованиям;
- в связи с угрозой занесения на территорию республики вируса африканской чумы свиней (АЧС) проводить работу с руководителями свиноводческих предприятий по повышению зоосанитарного состояния хозяйств (компартментализации);
- применять в практике административное расследование и статью КоАП РФ 14.43.

2. Отделу государственного ветеринарного надзора на Государственной границе РФ и транспорте по Пензенской области:

- Улучшить качество проведения надзорных мероприятий в установленной сфере деятельности;
- проводить работу по лицензионному контролю и составлению плана работы отдела на 2 квартал 2015 года, согласно Федеральному закону от 22.12.2014г. № 429-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств»;
- продолжить работу по выявлению нарушений при проведении рейдов на рынках, ярмарках выходного дня и местах несанкционированной торговли животноводческой продукции;
- отобрать и направить пробы животноводческой продукции и кормов согласно плану государственного ветеринарного мониторинга остатков запрещенных и вредных веществ, в организме животных, продукции животного происхождения и кормах в ФГБУ «Саратовская МВЛ» и ФГБУ «ВГНКИ»;
- обеспечить качественное проведение мероприятий, направленных на проведение мониторинга продукции. Обеспечить эффективное принятие мер реагирования, в случаях выявления при мониторинговых исследованиях подконтрольных товаров, не соответствующих установленным требованиям.

3. Отделу государственного земельного надзора по Пензенской области:

- Провести проверки в соответствии планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2015 г.;
- изучать законодательные акты, касающиеся деятельности отдела;
- сотрудникам отдела, имеющим показатели ниже среднего по отделу, активизировать контрольно-надзорную деятельность и работу с представителями средств массовой информации;
- при подготовке административных дел особое внимание обращать на сбор доказательной базы и качество оформления документов.

4. Отделу надзора в области семеноводства по Пензенской области:

- Своевременно и качественно проводить проверки согласно утвержденному плану;
- проводить рейдовые мероприятия на рынках, обочинах дорог, в торговых точках, где производится реализация семян и посадочного материала;
- для предотвращения высева некондиционных семян отбирать контрольные пробы от подготовленных для высева в 2015 году партий семян, для определения их посевных качеств;
- не допустить снижения показателей контрольно-надзорной деятельности во 2 квартале 2015 года.

5. **Отделу надзора в области карантина растений, качества и безопасности зерна и продуктов его переработки по Пензенской области:**

- Проводить плановые и внеплановые выездные проверки предприятий, осуществляющих закупки, хранение и реализацию зерна, выявлять нарушения требований технического регламента «О безопасности зерна», проводить проверки на наличие деклараций о соответствии на партии зерна, выпущенные в обращение на рынок. Проводить контроль при экспорте зерна;
- после установления карантинных фитосанитарных зон, в которых действует карантинный фитосанитарный режим, осуществлять контроль за выполнением карантинных фитосанитарных мероприятий, а также проводить карантинные фитосанитарные обследования подкарантиных объектов. При ликвидации очагов карантинных объектов упразднять карантинную фитосанитарную зону и отменять карантинный фитосанитарный режим;
- усилить работу по выявлению карантинных объектов на территории области и установлению карантинных фитосанитарных зон, при этом особое внимание необходимо уделить Белинскому, Шемышейскому, Лунинскому районам.

6. **Отделу организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства:**

- Завершить работу по приему справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Управления, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. В соответствии с Указом Президента РФ от 18 мая 2009 г. №561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» разместить на сайте Управления сведения об имущественном положении и доходах государственных гражданских служащих Управления и членов их семей;
- осуществлять контроль за подготовкой плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2016 г.;
- продолжить проверки административных дел, составляемых сотрудниками отделов. Ежемесячно информировать руководство управления о проделанной работе;
- осуществлять контроль за сроками подготовки ответов на письма и запросы, поступившие в Управление;
- при выявлении случаев оскорбления специалистов Управления в ходе исполнения ими должностных обязанностей лицами, в отношении которых проводятся контрольно-надзорные мероприятия, оказывать правовую поддержку при обращении сотрудников Управления в правоохранительные органы.

7. **Отделу обеспечения закупочной и хозяйственной деятельности:**

- Осуществлять контроль за исполнением плана-графика закупок;
- осуществлять контроль за использованием служебного автотранспорта;
- рассмотреть возможность проводить ремонт автомобилей силами сотрудников Управления;
- осуществлять контроль за проведением ремонтных работ, проводимых в Управлении.

8. **Отделу экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности:**

- Осуществлять контроль за исполнением бюджета.

9. **Начальникам структурных подразделений:**

- Проанализировать показатели деятельности за 1 квартал 2015 г., принять меры по повышению эффективности работы. Повысить количество проведенных 1 инспектором проверок как минимум до 6 единиц в месяц. По итогам 2015 года – до 72-75 единиц;
- повысить сумму наложенных штрафных санкций. Принять меры по выполнению доведенных заданий;
- повысить сумму взысканных штрафных санкций. По итогам деятельности Управления за 1 полугодие 2015 года вышеуказанный показатель должен достигать как минимум 85%;
- обязать сотрудников районного звена предоставить план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2016 г. в срок до 15.05.2015 г.;
- завершить работу по формированию ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2016 г. в срок до 01.07.2015 г.;
- не допускать нарушений при составлении административных дел;
- осуществлять контрольно-надзорную деятельность всем государственным инспекторам структурного подразделения без исключения;
- активизировать работу с представителями средств массовой информации, областными радио- и телекомпаниями;
- не допускать использование служебного автотранспорта в личных целях;
- бережно относиться к государственному имуществу;
- оформлять путевые листы в соответствии с установленными требованиями;
- не допускать нарушений в области трудовой и исполнительской дисциплины.

Председатель совещательного органа **А.Н. Федонин**

Секретарь **В.А. Куманева**